| | |
|---|---|
| Lugar | *COMUNIDAD DEL CUIDADO GOLONDRINAS* |
| Fecha | *11/08/2025 HORA INICIAL: 09:15 AM HORA FINAL: 10:15 AM* |
| Tema | Programa de limpieza y desinfección- agentes de limpieza y tecnicas de aseo para piso |
| Desarrollo | **Objetivo:** Capacitar al personal en el uso adecuado de agentes de limpieza y en la aplicación correcta de técnicas de aseo para pisos, con el fin de garantizar procedimientos de limpieza eficientes, seguros y sostenibles, que contribuyan al mantenimiento de espacios higiénicos, la prevención de contaminaciones cruzadas y el cumplimiento de los estándares de calidad y bioseguridad establecidos<br><br>**Desarrollo:**<br><br>Como parte del programa de formación en buenas prácticas de limpieza y desinfección, se llevó a cabo una capacitación orientada a reforzar los conocimientos del personal en el uso adecuado de agentes de limpieza y en la aplicación correcta de técnicas de aseo para pisos.<br><br>En primer lugar, se abordó la clasificación y función de los detergentes, destacando que estos productos tienen la capacidad de modificar las propiedades físico-químicas del agua, permitiendo la remoción efectiva de suciedad y residuos adheridos a las superficies. Se enfatizó que el detergente ideal debe ser biodegradable, inodoro, soluble en agua, no corrosivo, estable durante el almacenamiento, fácil de dosificar y enjuagar, además de ser no tóxico en su uso.<br><br>También se mencionaron sus funciones principales: separar las suciedades, disminuir la tensión superficial del agua y asegurar la destrucción de grasas. Posteriormente, se explicaron dos técnicas fundamentales para el aseo de pisos: la técnica de arrastre, que consiste en limpiar en un solo sentido evitando pasar varias veces por el mismo lugar para prevenir la redistribución de suciedad; y la técnica del ocho, la cual implica el uso del trapero con movimientos semicirculares desde el fondo del área hacia la salida, asegurando una cobertura uniforme del área intervenida.<br><br>Esta capacitación buscó estandarizar los procedimientos de limpieza, garantizando la eficacia del proceso, la seguridad de los espacios y el cumplimiento de estándares de higiene institucional. |

| | |
|---|---|
| | **Conclusión:** La capacitación sobre agentes de limpieza y técnicas de aseo para pisos permitió fortalecer las competencias del personal en relación con el uso responsable y eficiente de productos de limpieza, así como en la aplicación adecuada de metodologías de aseo que garanticen la higiene y seguridad de las instalaciones. A través del análisis de las propiedades y funciones del detergente ideal, se promovió el uso de insumos que sean efectivos, seguros para la salud y amigables con el medio ambiente. Igualmente, la implementación correcta de técnicas como el arrastre y el método del ocho asegura una limpieza profunda, evita la redistribución de la suciedad y mejora significativamente los resultados del proceso. Esta formación contribuye a estandarizar los procedimientos de limpieza institucional, optimizar tiempos y recursos, y garantizar espacios más saludables, cumpliendo con los estándares de calidad y normativas vigentes en higiene y bioseguridad. |

| Asistentes | Nombre | Cargo/Rol | Dependencia |
|---|---|---|---|
| | Se anexa planilla de asistencia | | |

| Compromisos | Actividad | Responsable | Fecha límite |
|---|---|---|---|
| | | | |

| | |
|---|---|
| Próxima reunión | *según cronograma* |
| Elaboró | *Faisury Alexandra Llanos Ortiz* |

Registro Fotográfico







## Pre test

Programa de limpieza y desinfección- agentes de limpieza y técnicas de aseo para piso

**1. ¿Cuál es la función principal de un detergente?**

- a) Desinfectar las superficies
- b) Aromatizar los espacios
- c) Retirar la suciedad y residuos
- d) Eliminar insectos

**2. ¿Qué características debe tener un detergente ideal?**

- a) Ser biodegradable
- b) Ser corrosivo
- c)Ser difícil de dosificar
- d) Ser toxico

**3. ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde al uso de agentes de limpieza?**

- a) Separar las suciedades
- b) Aumentar la tensión superficial del agua
- c) Disminuir la tensión superficial del agua
- d) Crear espuma para fines estéticos

**4. ¿Qué es la técnica de arrastre en el aseo de pisos?**

- a) Limpiar con movimientos circulares desde el centro hacia las esquinas
- b) Limpiar en un solo sentido, evitando repasar varias veces
- c) Limpiar únicamente las esquinas
- d) Limpiar utilizando solamente agua

**5 ¿Por qué es importante no pasar varias veces el paño o trapero por el mismo lugar?**

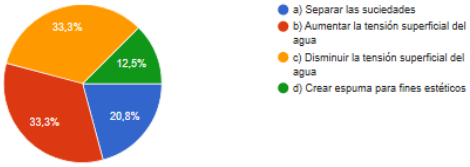
- a) Para ahorrar agua
- b) Para evitar levantar polvo
- c) Para evitar redistribuir la suciedad
- d) Para que se seque más rápido el piso



**3. ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde al uso de agentes de limpieza?**

Copiar gráfico

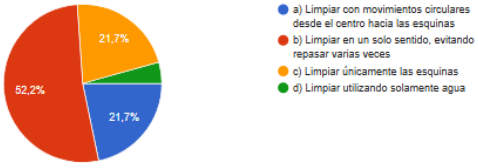
24 respuestas




**4. ¿Qué es la técnica de arrastre en el aseo de pisos?**

Copiar gráfico

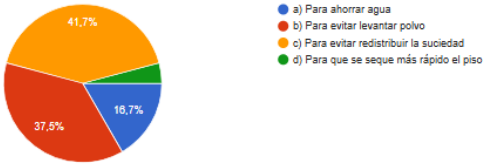
23 respuestas




**5 ¿Por qué es importante no pasar varias veces el paño o trapero por el mismo lugar?**

Copiar gráfico

24 respuestas



# Post test

Programa de limpieza y desinfección- agentes de limpieza y tecnicas de aseo para piso

**1. ¿Cuál es la función principal de un detergente?**

- a) Desinfectar las superficies
- b) Aromatizar los espacios
- c) Retirar la suciedad y residuos
- d) Eliminar insectos

**2. ¿Qué características debe tener un detergente ideal?**

- a) Ser biodegradable
- b) Ser corrosivo
- c)Ser difícil de dosificar
- d) Ser toxico

**3. ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde al uso de agentes de limpieza?**

- a) Separar las suciedades
- b) Aumentar la tensión superficial del agua
- c) Disminuir la tensión superficial del agua
- d) Crear espuma para fines estéticos

**4. ¿Qué es la técnica de arrastre en el aseo de pisos?**

- a) Limpiar con movimientos circulares desde el centro hacia las esquinas
- b) Limpiar en un solo sentido, evitando repasar varias veces
- c) Limpiar únicamente las esquinas
- d) Limpiar utilizando solamente agua

**5 ¿Por qué es importante no pasar varias veces el paño o trapero por el mismo lugar?**

- a) Para ahorrar agua
- b) Para evitar levantar polvo
- c) Para evitar redistribuir la suciedad
- d) Para que se seque más rápido el piso

## 24 respuestas

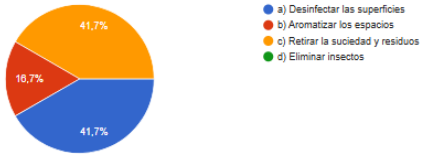
Vincular con Hojas de cálculo

Resumen | Pregunta | Individual

### 1. ¿Cuál es la función principal de un detergente?

Copiar gráfico

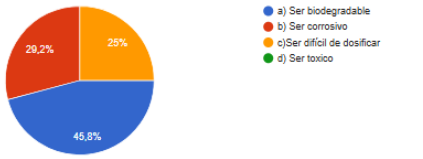
24 respuestas




### 2. ¿Qué características debe tener un detergente ideal?

Copiar gráfico

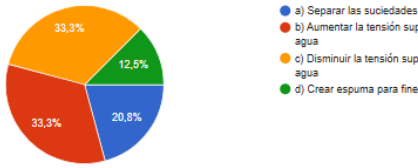
24 respuestas




### 3. ¿Cuál de las siguientes funciones corresponde al uso de agentes de limpieza?

Copiar gráfico

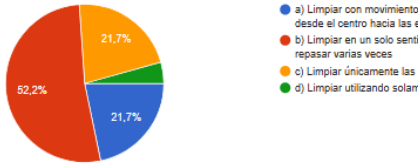
24 respuestas




### 4. ¿Qué es la técnica de arrastre en el aseo de pisos?

Copiar gráfico

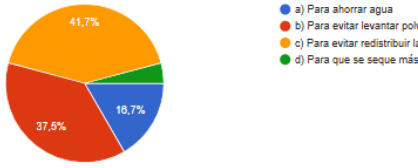
23 respuestas




### 5 ¿Por qué es importante no pasar varias veces el paño o trapero por el mismo lugar?

Copiar gráfico

24 respuestas



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL**

**FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA**

| | |
|---|---|
| Código: | FOR-GD-023 |
| Versión: | 2 |
| Fecha: | Memo I2024018963 - 12/07/2024 |
| Página: | 1 de 1 |

1. Tema: Agentes de limpieza y técnicos de aseo 2. Lugar o Localidad o Sede: CC Golondrinas 3. Fecha y hora: 11-8-2028

4. Nombre responsable: Faiber y Llanos 5. Dependencia responsable: Gestión Ambiental

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Angie Paola Palacios | CC | 1066892777 | Golondrinas | Tallerista | Contratista | — | 3125946519. | |
| 2 | Gracida Ramos | CC | 52616061 | Golondrinas | Soldador | Contratista | — | 3243678299 | |
| 3 | Shirley ortiz | CC | 1003194310 | Golondrinas | Soldador | Contratista | [illegible] | [illegible] | |
| 4 | Dorsfereira Martinez | CC | 1072420793 | Golondrinas | Aux Enfermeria | Contratista | [illegible] | 3138751628 | |
| 5 | Luz Mary Rosa | CC | 35534669 | Golondrinas | Regente | Contratista | [illegible] | 3144449028 | |
| 6 | Diana Maya Yagüe | CE | 52616941 | Golondrinas | Oficinista | Contratista | [illegible] | 3133061797 | |
| 7 | Faiber y Llanos Ortiz | CC | 1072432190 | Golondrinas | P. Ambiental | Contratista | [illegible] | 3193338883 | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales:"En cumplimento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL**

**FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA**

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Agentes de limpieza y técnicos de aseo 2. Lugar o Localidad o Sede: CC Colombiano 3. Fecha y hora: 11-08-2025
4. Nombre responsable: Faiber Y Alexandra Llanos 5. Dependencia responsable: Gestión Ambiental

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Jorge Escarpeta | CC | 1088407758 | Colombiana | Enfermeria | Contratista | — o — | 3124324413 | Escarpeta |
| 2 | Andrea Yurey Ruiz | CC | 1077971009 | Colombiana | SG. | contratista | — o — | 3209848216 | Andrea Ruiz |
| 3 | Graciela Ramirez | CC | 52616061 | Colombiana | S General | Contratista | — o — | 3143673249 | Graciela Ramirez |
| 4 | Diana Vargas | CC | 1072424836 | Colombiana | Gestora Documental | contratista | — o — | 3017009589 | Diana Vargas |
| 5 | Isabel Jimenez | CC | 52422909 | Colombianos | Tecnico Gastronomia | Contratista | - o - - c | 3144259076 | Isabel Jimenez |
| 6 | Nancy Pedro Rojas | CC | 1069878388 | CC Colombiana | Psicologa | contratista | [illegible] | 3217261948 | [illegible] |
| 7 | Juan Carlos Pinto | CC | 79695784 | Colombianos | Consultorio | Contratista | juan.pinto@colombianos.com | 321 6907754 | [illegible] |
| 8 | Ronal Tobiano Cuaile | CC | 1072427282 | CC Colombianos | Auxiliar Enfermeria | contratista | [illegible] | 3232303155 | Ronal T.C |
| 9 | Luis Alfonso Rodriguez | CC | 1032923446 | CC Colombiana | Auxiliar Enfermeria | Contratista | [illegible] | 3203175985 | [illegible] |
| 10 | Daniela Cifuentes | CC | 1031176494 | CC Colombiana | T. Social | Contratista | [illegible] | 3229283646 | [illegible] |
| 11 | DAYANA OSPINA | CC | 1072673198 | Colombiana | T. SI | Contratista | [illegible] | 3123973381 | [illegible] |
| 12 | Pedro Andres Diaz Diaz | CC | 1072000774 | CC Colombianos | Auxiliar enfermeria | contratista | [illegible] | 3102553100 | [illegible] |
| 13 | Aura Janneth Alarcon C | CC | 52293915 | Colombianos | Enfermera | Contratista | [illegible] | 3103419809 | [illegible] |
| 14 | Shirley K Vergel P | CC | 1081798702 | Colombiana | S General | Contratista | [illegible] | 3229516197 | [illegible] |
| 15 | Klavica Cuellar | CC | 1140851046 | Colombiana | S General | Contratista | [illegible] | 3142887109 | [illegible] |
| 16 | Sandra Liliana Angel | CC | 52856453 | Colombiana | Enfermeria | Contratista | [illegible] | 3118577949 | [illegible] |
| 17 | Carlos Mauricio Ramirez | CC | 1192773431 | Colombiano | Enfermeria | Contratista | [illegible] | 3044064876 | Carlos Mauricio |
| 18 | Paula Rodriguez Gamboa | CC | 1069402407 | CC Colombiana | Aux. Enfermeria | Contratista | [illegible] | 3228566997 | Paula Rodriguez |
| 19 | Maria del Carmen Gallego C | CC | 1036635777 | Colombianos | Aux Enfermeria | Contratista | [illegible] | 3107503058 | [illegible] |
| 20 | Cardano López | CC | 52781208 | Colombianos | Fisioterapia | Contratista | [illegible] | 3206326240 | [illegible] |

Tratamiento de datos personales:"En cumplimento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.